

**ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"**

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano Terme (PI) - ☎ 050 815311  
 PEO: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**TITOLO DEL PROGETTO: STEM 4 U**  
 C.U.P. D14D23002150006

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L’ISTITUTO SCOLASTICO G.B. NICCOLINI, C.F. n. 930495990503 con sede legale in p.zza Gramsci 3 San Giuliano Terme - Pisa, in persona del Prof. ALESSANDRO BENETTI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante nel seguito, per brevità, «Istituto»  
**VISTI**

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto “Bando per la selezione del gruppo di lavoro per l’orientamento ed il tutoraggio per il multilinguismo – linea di intervento A”, n. prot. 0001852 del 23.02.24, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- gli Avvisi pubblici, n. prot. 0001854 del 23.02.24 per la selezione di docenti/tutor per attività di STEM e potenziamento linguistico e la selezione del gruppo di lavoro per l’orientamento ed il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;
- i verbali di selezione del 07.03.24, adottati dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreti prot. n. 0002374 e n. 0002375, del 07.03.24;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 07.03.24;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell’Avviso prot. n. 0001854 del 23.02.24, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “orientamento e tutoraggio per le stem ed il multilinguismo e tutoraggio per le discipline STEM” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Istituto necessita, nell’ambito del Progetto STEM 4 U, CUP D14D23002150006, di avvalersi della collaborazione di tutor, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto tutor per attività di STEM e potenziamento linguistico, per la durata degli aa.ss. 2023/24-2024/25 e comunque con termine entro il 15.05.25;
- tra il personale docente interno dell’Istituto non è pervenuta alcuna candidatura per l’incarico di tutor per il multilinguismo;
- con la circolare n. 50 del 11.03.24 si è richiesta la disponibilità per il ruolo di tutor per i vari interventi previsti dal progetto Pnrr “STEM 4U”;
- l’insegnante Sitra Stefania ha presentato la candidatura fuori termine in data 08.03.24 con prot. n. 0002394;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Sitra Stefania l’incarico di TUTOR, avente ad oggetto

- attività di potenziamento linguistico codice attivazione 1224-ATT-829-E-7;

nell’ambito del progetto STEM 4 U con codice CUP D14D23002150006, secondo le modalità di seguito elencate.

L’Incarico prevede i seguenti compiti,

- individuare le aree tematiche dei percorsi;
- rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o
- formulare proposte circa l’area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- caricare i percorsi in piattaforma didattica in collaborazione con i tutor d’aula
- controllare l’avanzamento dei percorsi,
- alimentare la piattaforma di avanzamento

PIIC83600A - AT3M5BE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002787 - 18/03/2024 - VIII.3 - U

## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano Terme (PI) - ☎ 050 815311

PEO: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)Sito WEB: [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UF09V2

- caricare gli indicatori periodici
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato;
- Redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate
- Collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto stesso.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico dal 19.03.24 al 04.06.24, interessa comunque gli aa.ss. 2023/24 e 2024/25, e comunque con termine entro il 15.05.25.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a € 34,00 (trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 10, per un totale omnicomprensivo pari a € 340,00 (trecentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibile con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

San Giuliano Terme,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro BENETTI

L'INCARICATO  
per accettazione